

# R A P I D I T É

Nous offrons une opportunité en temporaire longue durée à un/e

**ACHETEUR PROJET (achats divers, optimisation des coûts) français/Anglais C1 h/f**

## OBJECTIF DE LA FONCTION :

- Documenter les opportunités d'économies d'une manière claire et efficace afin d'apporter de la clarté au reste de l'équipe ainsi qu'aux collègues inter-fonctionnelles
- S'assurer que le système d'entreprise est correctement configuré pour que la gestion du matériel commande, que la logistique reçoive, que la qualité valide et que les finances paient.
- Anticiper les besoins spécifiques et proposer des solutions innovantes, rentables et respectueuses des délais.
- Proposer des solutions innovantes pour garantir l'application de la stratégie des produits de base.
- Travailler avec les VAO (Vendor Account Owner) pour encadrer les fournisseurs et se mettre d'accord avec eux pour qu'ils deviennent plus efficaces et réussissent avec un TCO optimal.
- Exécuter les activités de sourcing dans un environnement dynamique et inter-fonctionnel.
- Vous travaillez avec les fournisseurs et tous les collègues inter-fonctionnels afin d'assurer le respect des délais et la livraison complète (OTIF) à un coût cible ou de préférence optimal.

## ACTIVITÉS :

- Responsable de la réalisation de l'objectif de coût et du respect des délais de démarrage et de livraison.
- Coordonner de manière proactive, innover et évaluer les opportunités à travers toutes les phases d'achat.
- Remettre en question la façon actuelle de faire et d'acheter afin d'obtenir un coût inférieur significatif.
- S'efforcer de normaliser et de tirer parti des volumes.
- Coordonner et s'assurer que les activités de sourcing stratégique sont appliquées et gérées dans le cadre des activités requises.
- Promouvoir l'application des stratégies et du coût total de possession dans toutes les activités.
- Contribuer à la conception du devis auprès des fournisseurs et des parties prenantes internes ; impliquer les fournisseurs experts dans la phase initiale du projet.
- Négocier ou participer avec l'acheteur de produits de base aux négociations avec les fournisseurs et à l'optimisation du système avec le fournisseur.
- Diriger la performance : gérer les fournisseurs, comparer les coûts aux objectifs, assurer la qualité, la livraison dans les délais.
- Assurez-vous de l'implication précoce des VAO, ou gérez vos fournisseurs en tant que VAO, le cas échéant.
- Proposer des solutions innovantes, basées sur une bonne compréhension du marché des fournisseurs, capables d'apporter une valeur ajoutée sur les produits, les processus.
- Négociation du contrat avec le fournisseur défini par votre VAO en respectant les politiques du groupe contractuel et les stratégies de produits.
- Faire ou acheter. Identifiez les opportunités et innovez tout au long des projets en démontrant à la direction, à l'aide d'une analyse de rentabilité claire et documentée, si vous devez acheter ou fabriquer l'article en question.

- Assurer une collaboration transparente et efficace entre les collègues de l'équipe d'achat et les autres fonctions.
- Préparation et analyse de la présélection, de la négociation et de la communication des fournisseurs mondiaux et régionaux.
- Capable de conduire une gestion de projet autonome et dans l'organisation.
- Anticiper et gérer les conflits internes : escalader et/ou proposer des solutions.
- Assurer la mise à jour, la cohérence et l'honnêteté des données.
- Préparer des documents de support et des présentations pour les parties prenantes / Achats.
- Suivre et rapporter les résultats conformément aux méthodologies de projet et de groupe convenues.

#### **FORMATION :**

- Formation : Intérêt et expérience dans le domaine des achats avec une bonne connaissance des systèmes, un bagage technique (connaissances en mécanique grand plus)
- Expérience : 4 à 6 ans d'expérience dans le domaine des achats dans un environnement international.
- Langues : anglais et français courants, autres langues un plus.
- Compétences personnelles : compréhension multi-culturelle, innovateur, curieux, fiable, digne de confiance, honnête, sens des priorités, rigoureux, autonome, pragmatique, tactique, capable de travailler dans une organisation matricielle, constructeur d'équipe sûr de lui, stratégique, TCO-naturel, bon communicateur et joueur d'équipe.
- Connaissance pratique des systèmes d'entreprise (SAP est un plus)
- Orienté vers les résultats

Entrée en fonction : à convenir

Mandat temporaire à 100% sur du long terme

Isabel Losada Di Vattimo 021.349.90.30

